



**REGIONE SICILIANA**  
**Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione**  
**“GARIBALDI”**  
**Catania**

**DELIBERAZIONE n. 564 del 04 GIU, 2026**

**Oggetto:** Presa d'atto ed approvazione dell'Albo Aziendale per l'individuazione e nomina del componente del *Clinical Trial Office* CTO di cui all'art. 20 punto 4 del Regolamento Aziendale “per la disciplina delle sperimentazioni cliniche e delle attività di ricerca per conto terzi”

Proposta n. 96 del 01/06/2026

**STRUTTURA PROPONENTE**  
**U.O.C. Affari Generali**

Responsabile dell'Istruttoria  
(dott. Alfio Marchese)

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.  
(dott.ssa Maria Luisa Grasso)

**Registrazione Contabile**

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo € \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo € \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

**Il Dirigente Responsabile**  
**Settore Economico Finanziario e Patrimoniale**  
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

**il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Giammanco,**

*nominato con Decreto Presidenziale n.321/Serv 1°/S.G./2024*

con l'assistenza del Segretario, **Dott.ssa Irene Anna Grasso** ha adottato la seguente deliberazione

**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali**  
**(Dott.ssa Maria Luisa Grasso)**

**Visto** il Regolamento Aziendale “*per la disciplina delle sperimentazioni cliniche e delle attività di ricerca per conto terzi*”, adottato con delibera n. 402 del 13.04.2022, come modificato ed integrato con delibera n. 1228 del 30.09.2022;

**Visto**, in particolare l'art. 20 del richiamato Regolamento Aziendale prevede che “*È costituito il Clinical trial office - CTO, avente competenze, di seguito specificate, su ogni sperimentazione/studio clinico attivo già autorizzato e su tutti i successivi che si attiveranno all'interno dell'Azienda.*”

Il CTO è così composto:

- “*Sperimentatore principale della relativa sperimentazione/studio, il quale ne coordina le attività e fa da collegamento con il resto del gruppo degli sperimentatori (componente variabile individuato nella delibera di autorizzazione), nonché, comunica i risultati di cui all'art. 11 co. 6 del regolamento, al CTO per gli adempimenti conseguenziali;*”
- *Direttore dell'U.O.C. Affari Generali o, in alternativa, da un dirigente amministrativo, da questi individuato, dipendente dell'Ente a tempo indeterminato, in servizio presso l'U.O.C. Affari Generali, avente il compito di vigilare sul rispetto della normativa vigente in materia di tutela della riservatezza dei dati sensibili trattati, del rispetto delle norme relative alla trasparenza amministrativa e sulla corrispondenza tra la liquidazione dei compensi dovuti ai dipendenti interessati e le ore di presenza in servizio per il periodo di riferimento;*
- *un Collaboratore amministrativo, dipendente dell'Ente a tempo indeterminato, in servizio presso l'U.O.C. di Affari Generali, con funzioni di responsabile del procedimento amministrativo relativo alla sperimentazione/studio clinico;*
- *un dipendente amministrativo dell'Ente, a tempo indeterminato, avente la qualifica di collaboratore o assistente, con funzioni di rendicontazione economica, liquidazione di compensi ed attività di segreteria relativa alla sperimentazione/studio clinico”;*

**Premesso che**, per la individuazione di un “*dipendente amministrativo dell'Ente, a tempo indeterminato, avente la qualifica di collaboratore o assistente, con funzioni di rendicontazione economica, liquidazione di compensi ed attività di segreteria relativa alla sperimentazione/studio clinico*”, di cui al punto 4 del richiamato art. 20 del Regolamento Aziendale, al fine del massimo coinvolgimento dei dipendenti dell'ARNAS aventi i previsti requisiti professionali, è stato pubblicato sull'area *intranet* aziendale in data 05.03.2026, con scadenza fissata per il 19.03.2026, un avviso interno per acquisire la disponibilità del personale avente le richiamate caratteristiche professionali e di inquadramento per essere inserito in un Albo Aziendale dove poter essere eventualmente individuati e nominati quali componenti del *Clinical Trial Office* CTO;

**Che**, le attività inerenti il CTO saranno svolte dal personale individuato al di fuori dell'orario di servizio istituzionale, in quanto trattasi di funzioni che non prevedono costi aggiuntivi a carico dell'ARNAS, poiché interamente finanziati da fondi privati esterni, attraverso una quota destinata alle attività di sperimentazione, ex art. 6 co. b) del suddetto Regolamento Aziendale delle somme già introitate e ripartibili;

**Che** l'orario di lavoro effettuato dai componenti del CTO destinato alle attività di supporto amministrativo alle sperimentazioni/studio sarà tracciato con timbratura codificata (cod. 29), ovvero, rilevato da *plus* orario;

**Che** le attività del CTO si svolgeranno nelle sedi aziendali autorizzate per la sperimentazione/studio, ovvero, presso la sede centrale Amministrativa dell'ARNAS;

**Che** il personale incaricato sarà eventualmente retribuito, senza costi aggiuntivi per l'ARNAS, pertanto l'attività svolta riceverà il relativo compenso dopo l'effettivo introito delle somme che i promotori verseranno per le attività di studio/sperimentazione per la quale il dipendente è stato individuato e dopo la ripartizione effettuata dal *Principal Investigator*, secondo quanto stabilito dallo stesso Regolamento Aziendale;

**Che**, i dipendenti individuati quali componenti dei CTO per studi e sperimentazioni a titolo oneroso, dovranno parimenti e proporzionalmente fare parte dei CTO afferenti a studi e sperimentazioni promossi dall'ARNAS Garibaldi ed in quelle ove non è previsto un *budget (No-Profit)*, per i quali non riceveranno alcun compenso, anche a fronte di presenza in servizio;

**Che** la presenza in servizio è subordinata allo svolgimento delle attività relative allo studio per il quale i componenti del CTO sono stati individuati ed il tempo da occupare sarà quello necessario allo svolgimento degli adempimenti contrattuali di cui al contratto di convenzione e per il raggiungimento degli obiettivi di cui agli artt. 20 e succ. del Regolamento Aziendale di che trattasi;

**Che** le attività amministrative del CTO sono coordinate dall'U.O.C. Affari Generali;

**Che** entro i termini di scadenza del suddetto avviso sono giunte n. 13 (tredici) manifestazioni di interesse da parte di altrettanti dipendenti, all'indirizzo *email* aziendale indicato nell'avviso;

**Che**, fra le domande pervenute è giunta anche una manifestazione di interesse da parte della dipendente V.L., la quale non risulta in possesso della qualifica prevista dall'art. 20 punto 4 del regolamento aziendale "*dipendente amministrativo dell'Ente, a tempo indeterminato, avente la qualifica di collaboratore o assistente, con funzioni di rendicontazione economica, liquidazione di compensi ed attività di segreteria relativa alla sperimentazione/studio clinico*", prevista dall'avviso quale titolo per essere inseriti nell'apposito "albo aziendale";

**Ritenuto** di prendere atto che per la individuazione di un "*dipendente amministrativo dell'Ente, a tempo indeterminato, avente la qualifica di collaboratore o assistente, con funzioni di rendicontazione economica, liquidazione di compensi ed attività di segreteria relativa alla sperimentazione/studio clinico*", di cui al punto 4 art. 20 del Regolamento Aziendale "*per la disciplina delle sperimentazioni cliniche e delle attività di ricerca per conto terzi*", adottato con delibera n. 402 del 13.04.2022, come modificato ed integrato con delibera n. 1228 del 30.09.2022, al fine del massimo coinvolgimento dei dipendenti dell'ARNAS aventi i previsti requisiti è stato pubblicato sull'area *intranet* aziendale in data 05.03.2026, con scadenza fissata per il 19.03.2026, un avviso interno per acquisire la disponibilità del personale dipendente avente le richiamate caratteristiche professionali e di inquadramento per essere eventualmente individuati e nominati quali componenti del *Clinical Trial Office* CTO;

**Ritenuto** di prendere atto che entro i termini di scadenza dell'avviso sono giunte n. 13 (tredici) manifestazioni di interesse da parte di altrettanti dipendenti, all'indirizzo *email* aziendale indicato nell'avviso;

**Ritenuto** di prendere atto ed escludere dalla partecipazione all'Albo Aziendale la dipendente V.L., la quale non risulta in possesso della qualifica prevista dall'art. 20 punto 4 del regolamento aziendale, prevista dall'avviso quale titolo per essere inseriti nell'apposito "Albo Aziendale";

**Ritenuto** di prendere atto che, i dipendenti che saranno individuati quali componenti dei CTO per studi e sperimentazioni a titolo oneroso, dovranno parimenti e proporzionalmente fare parte dei CTO afferenti a studi e sperimentazioni promossi dall'ARNAS Garibaldi ed in quelle ove non è previsto un *budget (No-Profit)*, per i quali non riceveranno alcun compenso, anche a fronte di presenza in servizio;

**Ritenuto** di approvare l'Albo Aziendale per la nomina del componente del CTO di cui all'art. 20 punto 4 del Regolamento aziendale "per la disciplina delle sperimentazioni cliniche e delle attività di ricerca per conto terzi", adottato con delibera n. 402 del 13.04.2022, come modificato ed integrato con delibera n. 1228 del 30.09.2022, allegato alla presente, facendone parte integrante ed essenziale;

**Ritenuto** di autorizzare le attività del CTO nelle sedi aziendali ove si svolge la sperimentazione/studio, ovvero, presso la sede centrale dell'Amministrazione;

**Ritenuto** di autorizzare la liquidazione al personale incaricato, senza costi aggiuntivi per l'ARNAS, dopo l'effettivo introito delle somme che i promotori verseranno per le attività di studio/sperimentazione per la quale il dipendente è stato individuato e dopo la ripartizione effettuata dal *Principal Investigator*, secondo quanto stabilito dal Regolamento Aziendale;

**Ritenuto** di autorizzare la presenza in servizio subordinata allo svolgimento delle attività relative allo studio per il quale si è stati individuati ed il tempo da occupare sarà quello necessario allo svolgimento degli adempimenti contrattuali di cui al contratto di convenzione e per il raggiungimento degli obiettivi di cui agli artt. 20 e succ. del Regolamento Aziendale di che trattasi;

**Ritenuto** di dare mandato all'U.O.C. Affari Generali di coordinare le attività amministrative del CTO e di nominare i relativi componenti secondo il criterio stabilito dal Regolamento Aziendale ed in particolare, per il componente di cui al punto 4 dell'art. 20 dello stesso Regolamento Aziendale, applicando il criterio cronologico, in base alla data ed all'orario di presentazione delle istanze, rilevati dalla *email* di trasmissione, come previsto dall'avviso, alternando uno studio a titolo oneroso ad uno a titolo gratuito a partire dalla data di adozione della delibera di autorizzazione;

**Ritenuto** di pubblicare l'Albo Aziendale per la nomina del componente del CTO nell'area *intranet* aziendale;

**Ritenuto** di munire la presente della clausola immediata esecutività.

**Attestata** la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012,

#### **PROPONE**

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

**Prendere atto** che per la individuazione di un "dipendente amministrativo dell'Ente, a tempo indeterminato, avente la qualifica di collaboratore o assistente, con funzioni di rendicontazione economica, liquidazione di compensi ed attività di segreteria relativa alla sperimentazione/studio clinico", di cui al punto

4 art. 20 del Regolamento Aziendale “*per la disciplina delle sperimentazioni cliniche e delle attività di ricerca per conto terzi*”, adottato con delibera n. 402 del 13.04.2022, come modificato ed integrato con delibera n. 1228 del 30.09.2022, al fine del massimo coinvolgimento dei dipendenti dell’ARNAS aventi i previsti requisiti è stato pubblicato sull’area *intranet* aziendale in data 05.03.2026, con scadenza fissata per il 19.03.2026, un avviso interno per acquisire la disponibilità del personale dipendente avente le richiamate caratteristiche professionali e di inquadramento per essere eventualmente individuati e nominati quali componenti del *Clinical Trial Office* CTO.

**Prendere atto** che entro i termini di scadenza dell’avviso sono giunte n. 13 (tredici) manifestazioni di interesse da parte di altrettanti dipendenti, all’indirizzo *email* aziendale indicato nell’avviso.

**Prendere atto** ed escludere dalla partecipazione all’Albo Aziendale la dipendente V.L., la quale non risulta in possesso della qualifica prevista dall’art. 20 punto 4 del regolamento aziendale, prevista dall’avviso quale titolo per essere inseriti nell’apposito “Albo Aziendale”.

**Prendere atto** che, i dipendenti che saranno individuati quali componenti dei CTO per studi e sperimentazioni a titolo oneroso, dovranno parimenti e proporzionalmente fare parte dei CTO afferenti a studi e sperimentazioni promossi dall’ARNAS Garibaldi ed in quelle ove non è previsto un *budget (No-Profit)*, per i quali non riceveranno alcun compenso, anche a fronte di presenza in servizio.

**Approvare** l’Albo Aziendale per la nomina del componente del CTO di cui all’art. 20 punto 4 del Regolamento aziendale “*per la disciplina delle sperimentazioni cliniche e delle attività di ricerca per conto terzi*”, adottato con delibera n. 402 del 13.04.2022, come modificato ed integrato con delibera n. 1228 del 30.09.2022, allegato alla presente, facendone parte integrante ed essenziale.

**Autorizzare** le attività del CTO nelle sedi aziendali ove si svolge la sperimentazione/studio, ovvero, presso la sede centrale dell’Amministrazione.

**Autorizzare** la liquidazione al personale incaricato, senza costi aggiuntivi per l’ARNAS, dopo l’effettivo introito delle somme che i promotori verseranno per le attività di studio/sperimentazione per la quale il dipendente è stato individuato e dopo la ripartizione effettuata dal *Principal Investigator*, secondo quanto stabilito dal Regolamento Aziendale.

**Autorizzare** la presenza in servizio subordinata allo svolgimento delle attività relative allo studio per il quale si è stati individuati ed il tempo da occupare sarà quello necessario allo svolgimento degli adempimenti contrattuali di cui al contratto di convenzione e per il raggiungimento degli obiettivi di cui agli artt. 20 e succ. del Regolamento Aziendale di che trattasi.

**Dare mandato** all’U.O.C. Affari Generali di coordinare le attività amministrative del CTO e di nominare i relativi componenti secondo il criterio stabilito dal Regolamento Aziendale ed in particolare, per il componente di cui al punto 4 dell’art. 20 dello stesso Regolamento Aziendale, applicando il criterio cronologico, in base alla data ed all’orario di presentazione delle istanze, rilevati dalla *email* di trasmissione, come previsto dall’avviso, alternando uno studio a titolo oneroso ad uno a titolo gratuito a partire dalla data di adozione della delibera di autorizzazione.

**Pubblicare** l’Albo Aziendale per la nomina del componente del CTO nell’area *intranet* aziendale.

**Munire** la presente della clausola immediata esecutività.

**Allegati**, parte integrante ed essenziale della presente: Albo Aziendale.

**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali**

*(Dott.ssa Maria Luisa Grasso)*



**IL DIRETTORE GENERALE**

**Preso atto** della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

**Preso Atto** della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### **DELIBERA**

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Direttore dell'U.O.C. Affari generali e, pertanto,

**Prendere atto** che per la individuazione di un *“dipendente amministrativo dell'Ente, a tempo indeterminato, avente la qualifica di collaboratore o assistente, con funzioni di rendicontazione economica, liquidazione di compensi ed attività di segreteria relativa alla sperimentazione/studio clinico”*, di cui al punto 4 art. 20 del Regolamento Aziendale *“per la disciplina delle sperimentazioni cliniche e delle attività di ricerca per conto terzi”*, adottato con delibera n. 402 del 13.04.2022, come modificato ed integrato con delibera n. 1228 del 30.09.2022, al fine del massimo coinvolgimento dei dipendenti dell'ARNAS aventi i previsti requisiti è stato pubblicato sull'area *intranet* aziendale in data 05.03.2026, con scadenza fissata per il 19.03.2026, un avviso interno per acquisire la disponibilità del personale dipendente avente le richiamate caratteristiche professionali e di inquadramento per essere eventualmente individuati e nominati quali componenti del *Clinical Trial Office CTO*.

**Prendere atto** che entro i termini di scadenza dell'avviso sono giunte n. 13 (tredici) manifestazioni di interesse da parte di altrettanti dipendenti, all'indirizzo *email* aziendale indicato nell'avviso.

**Prendere atto** ed escludere dalla partecipazione all'Albo Aziendale la dipendente V.L., la quale non risulta in possesso della qualifica prevista dall'art. 20 punto 4 del regolamento aziendale, prevista dall'avviso quale titolo per essere inseriti nell'apposito *“Albo Aziendale”*.

**Prendere atto** che, i dipendenti che saranno individuati quali componenti dei CTO per studi e sperimentazioni a titolo oneroso, dovranno parimenti e proporzionalmente fare parte dei CTO afferenti a studi e sperimentazioni promossi dall'ARNAS Garibaldi ed in quelle ove non è previsto un *budget (No-Profit)*, per i quali non riceveranno alcun compenso, anche a fronte di presenza in servizio.

**Approvare** l'Albo Aziendale per la nomina del componente del CTO di cui all'art. 20 punto 4 del Regolamento aziendale *“per la disciplina delle sperimentazioni cliniche e delle attività di ricerca per conto terzi”*, adottato con delibera n. 402 del 13.04.2022, come modificato ed integrato con delibera n. 1228 del 30.09.2022, allegato alla presente, facendone parte integrante ed essenziale.

**Autorizzare** le attività del CTO nelle sedi aziendali ove si svolge la sperimentazione/studio, ovvero, presso la sede centrale dell'Amministrazione.

**Autorizzare** la liquidazione al personale incaricato, senza costi aggiuntivi per l'ARNAS, dopo l'effettivo introito delle somme che i promotori verseranno per le attività di studio/sperimentazione per la quale il dipendente è stato individuato e dopo la ripartizione effettuata dal *Principal Investigator*, secondo quanto stabilito dal Regolamento Aziendale.

**Autorizzare** la presenza in servizio subordinata allo svolgimento delle attività relative allo studio per il quale si è stati individuati ed il tempo da occupare sarà quello necessario allo svolgimento degli adempimenti contrattuali di cui al contratto di convenzione e per il raggiungimento degli obiettivi di cui agli artt. 20 e succ. del Regolamento Aziendale di che trattasi.

**Dare mandato** all'U.O.C. Affari Generali di coordinare le attività amministrative del CTO e di nominare i relativi componenti secondo il criterio stabilito dal Regolamento Aziendale ed in particolare, per il componente di cui al punto 4 dell'art. 20 dello stesso Regolamento Aziendale, applicando il criterio cronologico, in base alla data ed all'orario di presentazione delle istanze, rilevati dalla *email* di trasmissione, come previsto dall'avviso, alternando uno studio a titolo oneroso ad uno a titolo gratuito a partire dalla data di adozione della delibera di autorizzazione.

**Pubblicare** l'Albo Aziendale per la nomina del componente del CTO nell'area *intranet* aziendale.

**Munire** la presente della clausola immediata esecutività.

**Allegati**, parte integrante ed essenziale della presente: Albo Aziendale.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Carmelo Fabio Antonio Ferrara)

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(Dott. Mauro Sapienza)

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Giuseppe Giammanco)

**IL SEGRETARIO**

**Dott.ssa Irene Anna Grasso**

**Albo Aziendale per l'individuazione e nomina del componente del *Clinical Trial Office* CTO**

art. 20 punto 4 del Regolamento Aziendale

*"per la disciplina delle sperimentazioni cliniche e delle attività di ricerca per conto terzi"*

delibera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

<b>DIPENDENTE</b>	<b>Unità Operativa</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Data email</b>
ARCIDIACONO FRANCESCA	Affari Generali	Assistente Amministrativo	05/03/2026 (12:22)
LI CALZI GRAZIANO	Gestione Risorse Umane	Collaboratore Amministrativo	05/03/2026 (12:35)
LI CALZI MARIA ANTONIETTA	Affari Generali	Collaboratore Amministrativo	05/03/2026 (13:36)
CASSARINO FEDERICA	Affari Generali	Collaboratore Amministrativo	06/03/2026 (10:25)
BUCOLO MARTINA	Affari Generali	Assistente Amministrativo	06/03/2026 (12:02)
VASTA LUCIA ALESSANDRA	Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria, Gestione Fondi PSN, Politiche del personale	Collaboratore Amministrativo	06/03/2026 (12:58)
MARCHESE ALFIO	Affari Generali	Collaboratore Amministrativo	06/03/2026 (13:33)
GAROFALO LUCIA AGATA GAIA	Direzione Sanitaria	Collaboratore Amministrativo	11/03/2026 (08:53)
BRUNO MARTA	Gestione Risorse Umane	Collaboratore Amministrativo	14/03/2026 (18:16)
POLIZZI LUCIA	Direzione Amministrativa	Collaboratore Amministrativo	18/03/2026 (08:00)
SCIACCA FRANCESCA	Gestione Risorse Umane	Assistente Amministrativo	18/03/2026 (11:32)
MICELI MARIA	Gestione Risorse Umane	Assistente Amministrativo	18/03/2026 (11:33)

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

\_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione

\_\_\_\_\_

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ - ai sensi dell'art. 65 L. R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo

\_\_\_\_\_

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
  - a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO

RESPONSABILE

\_\_\_\_\_